

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt danh sách nhân sự được cử ra thực hiện nhiệm vụ
tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND huyện

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN ĐAN PHƯỢNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 5298/QĐ-UBND ngày 04/10/2018 của UBND thành phố Hà Nội về ban hành kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 18/2020/QĐ-UBND ngày 04/9/2020 của UBND thành phố Hà Nội về việc Ban hành quy định thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1620/QĐ-UBND ngày 26/02/2020 của UBND huyện về việc thành lập và quy định nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc UBND huyện;

Theo đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND huyện tại Tờ trình số 47/TTr-VP ngày 02/3/2021 về việc đề nghị phê duyệt danh sách nhân sự được cử đến làm việc tại Bộ phận Một cửa huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt danh sách nhân sự được cử ra thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND huyện Đan Phượng như sau:

a) Trưởng Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả: Bà Trịnh Thị Thu Thủy - Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện;

b) Công chức Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả:

1. Ông Đông Văn Tài - Chuyên viên Phòng Tư pháp huyện: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc Phòng Tư pháp thực hiện.



2. Bà Trịnh Thị Oanh - Chuyên viên Phòng Lao động Thương binh và Xã hội huyện: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc Phòng Lao động Thương binh và Xã hội thực hiện.

3. Ông Phạm Ngọc Châu - Chuyên viên Phòng Tài chính - Kế hoạch: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc Phòng Tài chính - Kế hoạch thực hiện.

4. Ông Bùi Hoàng Long - Chuyên viên Phòng Quản lý đô thị huyện: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc Phòng Quản lý đô thị thực hiện.

5. Bà Nguyễn Thị Hiền - Chuyên viên Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc Phòng Tài nguyên và Môi trường thực hiện.

6. Bà Nguyễn Thị Quyên - Công chức Văn phòng HĐND và UBND huyện: Tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính các lĩnh vực thuộc các phòng: Kinh tế, Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Y tế, Văn hóa và Thông tin, Văn phòng HĐND và UBND huyện thực hiện.

Thực hiện nhiệm vụ quản lý, vận hành trụ sở, trang thiết bị, máy móc, phần mềm ứng dụng, hệ thống mạng của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

Điều 2. Trách nhiệm của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả

Cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả do UBND huyện ban hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 1800/QĐ-UBND ngày 04/3/2020 của UBND huyện Đan Phượng về việc phê duyệt danh sách nhân dự được cử ra thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND huyện. Trưởng phòng Nội vụ huyện, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND huyện (đề b/c);
- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TQH.



Nguyễn Hữu Hoàng